

『2026년 제2회 화성특례시 기업인의 날 표창 공고』

화성상공회의소에서는 제2회 기업인의 날을 맞이하여, 기업경영에 타의 모범이 되고 지역경제의 성장 발전에 기여한 유공자에 대해 표창하고자 다음과 같이 표창 요령을 공고합니다.

2026년 1월 27일
화성상공회의소회장

1. 포상 개요

- 제2회 기업인의 날을 맞이하여, 기업경영에 타의 모범이 되고 지역 경제의 성장 · 발전에 기여한 유공자에 대해 유관기관장 표창 수여
- 자격요건에 부합한 유공자를 대상으로 공적심사 기준에 의거하여 심사 · 표창

2. 포상 부문 및 인원

- 일시/장소: 2026. 4. 1.(수) 16:00 / 롤링힐스호텔 그랜드볼룸
* 제2회 화성특례시 기업인의 날 행사 간 수여
- 포상분야: ① 지역경제 발전 유공 / ② 일자리 창출 유공
- 포상규모: 총 33명

인원	훈격	비고
6명	화성특례시장	유관기관장 표창
6명	화성특례시의회의장	
4명	국회의원	
4명	중소벤처기업진흥공단이사장	
3명	경기지방중소벤처기업청장	
2명	고용노동부경기지방고용노동청장	
8명	대한상공회의소회장	
계	33명	

* 포상인원은 접수현황 및 기관협의 상황에 따라 변경될 수 있음.

3. 자격요건

○ 공통자격

- 관내 기업의 부사장 직급 이상으로, 3년 이상 사업경력을 가지고 있는 자
- 3년 이상 해당 분야에서 공적을 쌓은 자

○ (분야1) 지역경제 발전 유공

- 아래 항목 중 하나 이상의 공적에 해당하는 자

- 지역경제의 성장·발전에 기여한 자로서 그 실적이 뚜렷한 자
- 관내 사회공헌 실적이 뚜렷하여 기업의 사회적 책임을 다하는 등 타의 모범이 되는 자
- 기업경영이념이 투철하고 경영환경 변화에 대응한 혁신 활동을 통해 기업경쟁력 제고 및 국가경제 발전에 기여한 자
- 새로운 성장동력을 위한 신산업 투자 및 주력산업의 고도화에 기여한 자
- 해외시장 다변화를 통한 수출증대 등 신시장 개척의 실적이 뚜렷한 자

○ (분야2) 일자리 창출 유공

- 아래 항목 중 하나 이상의 공적에 해당하는 자

- 청년 고용 확대, 중장년 및 경력단절여성 채용 등 일자리 확대, 일자리 질 개선 등 좋은 일자리 창출에 모범이 되는 자
- 대·중소기업 상생협력 등 기업의 사회적 책임 구현에 모범이 되는 자
- 일하는 분위기 조성, 노사 화합 등 윤리경영 실천에 모범이 되는 자
- 기타 일자리 창출 및 노사문화 발전에 있어 그 실적이 뚜렷한 자
- 노령·장애인 고용 보호를 위한 노력 및 성과에 모범이 되는 자
- 일과 가정의 양립 지원을 위한 노력 및 모범이 되는 자
- 남녀고용평등을 위한 전반적 지원으로 고용상 기회균등을 위한 고용행태 개선 및 직원의 능력개발을 위한 실천 등에서 모범이 되는 자

○ 제외대상

- 수사 중이거나 형사사건으로 기소 중인 자
- 신청일 현재 국세, 지방세 체납 중에 있는 자
- 각 관계기관 포상기준상 재포상 금지에 따른 결격사유가 있는 자
- 사회적 물의를 일으키거나 포상이 합당하지 않다고 판단되는 자

4. 심사 기준

○ 선정기준: 관내 기업인으로 각 분야에 공이 있는 대상자 포상

(지역경제 발전 유공) 심사 총점이 높은 순으로 선정 후 희망훈격별 배정. 미배정 인원은 심사위원회에서 일괄 배정하여 각 기관에 추천

(일자리 창출 유공) 심사 총점이 높은 순으로 고용노동부 경기지청 우선 배정 후 희망훈격별 배정. 미배정 인원은 심사위원회에서 일괄 배정하여 각 기관에 추천

※ 유공별 적합성에 따라 심사위원회에서 특정 훈격 배정 가능

① 지역경제 발전 유공 심사항목

1) 기업경영

- 기업의 창업정신 및 경영철학, 대내외 경제 환경 변화에 대한 이해
- 경영환경 변화 대응 및 수익성 강화를 위한 사업모델 개발
- 기업의 재무상태 및 영업실적, 당기순이익 추이
- 설비투자 및 생산성 증대를 위한 혁신활동(품질향상, 원가절감 등)
- 산업재산권, 국제규격 인증, 기술개발, 기술도입
- 기타 기업경영, 재무성장성, 기술 및 품질 혁신 부문에 있어 뚜렷한 공적

2) 지역경제 발전

- 디지털 경제, 그린에너지 전환 등 신산업 분야 투자실적 및 성과
- 주력산업의 고도화 및 사업재편
- 해외시장 다변화, 신제품 개발 등을 통한 수출증대
- 국내외 신시장 개척 및 성과
- 화성시 관내 기업 간 거래, 지역 물품 구매 등 지역경제 활성화 기여
- 기타 지역경제 발전 부문에 있어 뚜렷한 공적

3) 사업장 현황

- 사업운영 현황(창립일 기준)
- 상시근로자수(2025년 12월 기준)
- 상시근로자 증가율(2024년 대비 2025년 상시근로자 증가분)

② 일자리 창출 유공 심사항목

1) 일자리 창출, 고용평등

- 비정규직의 정규직 전환
- 청년·여성·장애인·장년 등 고용상 기회균등 보장
- 남녀고용평등을 위한 전반적 지원 및 노력
- 일과 가정의 양립 지원을 위한 노력 및 성과
- 모성보호를 위한 노력 및 성과
- 일하는 방식 개선·제안·적용을 통한 생산성 향상 기여 실적
- 산업재해 예방, 장시간 근로여건 개선 등을 위하여 기여한 실적
- 불합리한 처우 개선 등 차별 없는 일터 조성
- 기타 일자리 창출 부문에 있어 뚜렷한 공적

2) 노사문화 발전

- 노사협의회 운영 등 노사 간 소통 채널 활성화 여부
- 노사분규 없는 안정적인 노사관계 유지 여부
- 노사관계의 안정화 및 근로의욕 고취, 복리후생제도 개선
- 직무·능력 중심의 합리적인 임금체계 개편을 위한 참여 및 기여한 정도
- 사회공헌 활동(후원, 자원봉사 등)
- 기타 노사문화 발전 부문에 있어 뚜렷한 공적

3) 사업장 현황

- 사업운영 현황(창립일 기준)
- 상시근로자수(2025년 12월 기준)
- 상시근로자 증가율(2024년 대비 2025년 상시근로자 증가분)

5. 심사 절차

○ 1차 심사: 서류심사(적/부)

- 부적격자 판단기준

- 부사장 직급 미만이거나, 사업경력이 3년 미만인 자
- 해당 분야에서 공적을 쌓은 기간이 3년 미만인 자
- 수사 중이거나 형사사건으로 기소 중인 자
- 신청일 현재 국세, 지방세 체납 중에 있는 자
- 각 관계기관 포상기준상 재포상 금지에 따른 결격사유가 있는 자

○ 2차 심사: 포상심사위원회 심의

○ 선정기준

1. 합산점수(평균) 고득점 순으로 선정 후 희망훈격에 따라 배정
(단, 유공별 적합성에 따라 심사위원회에서 특정 훈격 배정 가능)
2. 일자리 창출 유공 신청자는 고용노동부 경기지청 훈격 우선 배정
3. 희망훈격(3순위까지)에 미배정된 인원은 심사위원회에서 일괄 배정

6. 접수

○ 접수기간: 26. 1. 27.(화) ~ 2. 24.(화) 12:00 [29일간]

○ 접수방법: 신청서 및 증빙자료 일체 이메일 제출

- 신청을 희망하는 기업인은 유공 분야를 판단하여 붙임 서류 작성
(중복 접수는 불가하며, 본인이 판단하였을 때 더 유공이 큰 분야로 접수)
- 유공별 작성 서류 상이하므로 반드시 확인
(① 지역경제 발전 유공은 [붙임 1], ② 일자리 창출 유공은 [붙임 2] 파일 작성)

○ 접수처: 화성상공회의소 기업협력팀(kam2791@korcham.net)

7. 문의처

○ 화성상공회의소 기업협력팀(031-350-7928)

[기업인의 날 포상 신청 확인 사항]

구분	준비서류 상세	확인
1	<p>붙임 서류(공적조서, 이력서, 동의서 포함)</p> <p>※ 한글작성 파일로 반드시 이메일 주소로 전송 (서명은 그림으로 삽입 또는 사진으로 제출)</p>	
2	사업자등록증	
3	<p>산업재해율확인서(조회기간 : 2023년 1월 ~ 2025년 12월)</p> <p>※ 최근 3년, 한국산업안전보건공단(사업장 산업재해율 조회 결과) ※ 대상기업 산재율이 업종평균 이상이면 포상대상에서 제외할 수 있음</p>	
4	<p>국세 · 지방세 납세증명서 (기업명, 대표자명) 각 1부 (4부) - 정부24</p> <p>※ 납세증명서(기업명), 납세증명서(대표자명) ※ 지방세 납세증명서(기업명), 지방세 납세증명서(대표자명)</p>	
5	직전년도 표준재무제표증명서(국세청 등) 1부	
6	<p>건강보험료산출내역(24. 12월분, 25. 12월분) 각 1부. (2부)</p> <p>※ 고지인원 0명 명시된 내역서(사업장 건강고지산출내역조회 후 캡처 가능)</p>	
7	<p>공적과 관련된 별도의 증빙(교육이수증, 자격증, 표창장 등)자료</p> <p>※ 해당사항이 있을 경우</p>	
<p>신청 전 위 서류(1번~7번)를 확인 후 제출하여 주시기 바랍니다.</p> <p>※ (1번) 붙임서류 한글 파일로 제출(서명은 그림으로 삽입 또는 사진으로 제출)</p> <p>※ (2번~7번) 서식 등 증빙서류는 순번에 맞게 PDF 하나의 파일로 제출</p> <p>※ 제출처 : kam2791@korcham.net</p> <p>※ 문의처 : 화성상공회의소 기업협력팀(031-350-7928)</p>		

[붙임1] 지역경제 발전 유공 양식

제2회 기업인의 날 포상 신청서

- 지역경제 발전 유공 -

희망훈격	1순위	고용노동부 경기지방노동청장	2순위		3순위	
기업체명						
성명			직위			
주민등록번호			성별			
기업체주소 (도로명주소)						
사업자등록번호	000-00-00000		업태		업종	
법인등록번호	-		주생산품			
창립일자 (사업운영년수)	년	월	일	'25년도 매출액		
종업원수 (신청일 현재)	고용인원 증가율	$[(\text{\'25.12. 상시근로자수} - \text{\'24.12. 상시근로자수}) / \text{\'24.12. 상시근로자수}] * 100 = (\quad) \%$				
추천제한사항						
형별	해당없음					
산업재해	해당없음					
불공정행위	해당없음					
사회적물의	해당없음					

붙임의 서류들은 사실과 틀림없습니다.

(인)

화성상공회의소 회장 귀하

담당자	성명		연락처(전화번호)	
	부서명		연락처(이동전화번호)	
	직위		E-Mail	

* 포상 유관기관 사정에 따라 희망훈격 외의 훈격이 배정될 수 있습니다.

공적조서

성명	(한자)		
주민번호 (생년월일)			군번(군인의 경우)
			국적(외국인의 경우)
주소			
직업		소속	
직위		직급 · 계급	
추천훈격(작성제외)			추천순위(작성제외)
공적분야	지역경제 발전	공적기간	
공적 요지(70자 이내)			

- ※ 60~70자 작성
- ※ 실직 위주로 구체적으로 작성, 수식어는 지양
- ※ ~~에 기여함으로 문장을 끝낼 것

조사자(파란 테두리 내 작성 제외)			
소속	화성상공회의소		
직위 (직급 · 계급)		성명	(서명 또는 인)

위의 기록이 사실과 다름없음을 확인합니다.

년 월 일

추천관	직위	성명	(서명 또는 인)
-----	----	----	-----------

경력사항				
시작일	종료일	이력사항		
과거포상(훈장, 포장, 표창별로 기록)				
수여일자	포상종류			
공적내용(500자 이상 작성)				
<p>세부 항목 중 해당하는 내용이 있으면 기재해주십시오. 기재하실 때 구체적인 수치(근로자수가 몇 명 늘어 몇 퍼센트 증가 등)를 반드시 작성해주십시오.</p>				
<p><기업경영></p>				
<p>[경영 철학]</p>				
<p>-</p>				
<p>[대내외 경제환경 변화에 대한 대응전략]</p>				
<p>-</p>				
<p>[최근 3년 재무 현황]</p>				
<p>-</p>				
<p><최근 3년 재무 현황 ></p>				
<p>(단위: 백만 원)</p>				
구분	매출액	영업이익	당기순이익	매출 성장률
2025년				
2024년				
2023년				
<p>[설비투자 및 생산성 증대 활동 또는 원가절감 사례]</p>				
<p>-</p>				
<p>[수익성 강화를 위한 사업모델 개발]</p>				
<p>-</p>				
<p>[특허, 국제 인증, 기술개발, 기술도입 등]</p>				
<p>-</p>				
<p>-</p>				
<p>[기타 기업경영 부문에 있어 뚜렷한 공적]</p>				
<p>-</p>				

<지역경제 기여도>

[신산업 분야 투자실적 및 성과]

-

[기존 주력사업 고도화를 위한 사업재편 노력]

-

[신상품 개발 등을 통한 수출(매출)증대]

-

[국내외 신시장 개척 및 성과]

-

[관내 기업 간 거래, 지역 물품 구매 등 지역경제 활성화 기여 실적]

-

[기타 지역경제 기여 부문에 있어 뚜렷한 공적]

-

제출할 때 이 파란글씨는 삭제해주세요

※ 두루뭉술한 얘기는 공적으로 인정하기가 어렵습니다.

(X) ~~대표로 있으면서 부단히 노력하여 국가산업발전에 기여하였다.

-> 어떤 노력을 했는지, 제품 기술개발 측면, 봉사활동, 직원복지 등 구체적으로 기재

(X) 투철한 기업인의 소명의식에 기반에 헌신적으로 지역사회 발전에 기여하였다.

-> 무엇을 헌신했는지, 구체적으로 기재

(X) ~~대표는 국가발전은 물론 회사발전에 지대한 공을 세움

-> 무슨 공을 세웠는지... 구체적으로 기재 매출액, 수출액, 고용 측면 등 구체적 수치 기재 필요

(O) `11.1.25부터 「1회용 컵 없는 매장」을 운영하도록 하여 연간 1,600만개의 1회용 컵을 절약함으로써 약 24억원의 비용을 절감하는데 기여하였습니다.

이 력 서

(사진)

성 명	한 글		생년월일	
	한 자		사업자등록번호 (기업대표인 경우)	

주 소

학 력	기 간	학 교 명 (고교 이상)		전공(학위)
경 력	기 간	근무처(부서)	직위(급)	업무내용
상 훈	년 월 일	상훈사항		시행처
형 벌	년 월 일	종 류		비 고

위에 기재한 사항은 사실과 틀림이 없습니다.

년 월 일

성명 : (인)

포상에 대한 동의서

포상 후보자

성명			
소속(주소)		직위(급)	
회사연락처		휴대전화번호	

위 본인은 포상 후보자로 추정되는 것에 대하여 동의하며, 다음 사항을 엄숙히 서약합니다.

1. 본인은 2026년 화성특례시 제2회 기업인의 날 표창 공고에 따른 포상을 신청함에 있어 “화성상공회의소, 화성특례시, 화성특례시의회, 화성시 갑·을·병·정 국회의원실, 중소벤처기업부(중소벤처기업진흥공단, 경기지방중소벤처기업청), 고용노동부(경기지방고용노동청), 대한상공회의소”(이하, “유관기관”이라 한다.) 등 유관기관의 공적심사규정 및 유관기관 표창규정의 추천제한 사유에 해당되지 않음을 충분히 확인하였으며, 향후 이에 해당되는 사실이 밝혀지는 경우 포상의 취소 등 포상과 관련한 어떠한 불이익도 감수하겠습니다.

※ 특히, 아래의 ‘신고의무 사항’을 알면서도 미신고하여 포상이 수여된 경우 포상이 취소될 수 있음.

■ 신고의무 사항

- 경찰·검찰의 조사(수사)를 받게 된 경우
- 형사사건으로 기소된 경우
- 과거 형사처분으로 인해 「정부포상 업무지침」의 추천제한 사유에 해당할 경우
- 감사원 또는 감사부서의 조사를 받게 된 경우
- 징계 또는 불문경고 처분을 받은 경우(공무원만 해당)
- 당해 연도 타 포상 중복 지원 여부
- 그 밖의 「정부포상 업무지침」의 추천제한 사유에 해당할 경우

2. 유관기관 공적심사규정 및 유관기관 표창규정등에 따라 포상 대상자 및 훈격이 결정될 경우 이에 대하여 어떠한 이의도 제기하지 않고 따르겠습니다.

성명

(서명)

<개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서>

화성특례시 제2회 기업인의 날 표창 공고에 따른 신청에 따라 “화성상공회의소, 화성 특례시, 화성특례시의회, 화성시 갑·을·병·정 국회의원실, 중소벤처기업부(중소벤처 기업진흥공단, 경기지방중소벤처기업청), 고용노동부(경기지방고용노동청), 대한상공회의소”(이하, “유관기관”이라 한다.) 등 포상 유관기관의 표창 업무 수행을 위해 아래와 같이 개인정보를 수집·이용하고, 제3자에게 제공하고자 합니다. 내용을 자세히 확인하신 후 동의 여부를 결정하여 주시기 바랍니다. (관련 법령 : 「개인정보보호법」 제15조제2항, 제17조제2항)

* 표창 후보자에 대한 추천 제한 사유 해당 여부 확인, 표창 후보자 공개 검증 및 공적 심사, 표창 최소사유 해당 여부 확인, 수여증명서 발급 및 표창 재교부

□ 개인정보의 수집·이용 내역

항목	수집·이용 목적	보유·이용기간
성명, 군번(군인), 국적(외국인), 주소, 소속, 직업, 직위, 직급·계급, 연락처, 공적요지, 공적내용, 공적기간, 주요경력, 과거 포상기록	유관기관 표창 추천 및 공적 심사에 관한 사무	<ul style="list-style-type: none"> · 공적조서 및 의결서 : 준영구 · 추천서 및 동의서 : 5년 · 그 밖의 증명서류 : 1년

※ 위의 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우, 원활한 공적 심사를 할 수 없어 포상 추천이 제한될 수 있습니다.

☞ 위와 같이 개인정보를 수집·이용하는데 동의하십니까?

동의		미동의	
----	--	-----	--

□ 고유식별정보의 수집·이용 내역

항목	수집·이용 목적	보유·이용기간
주민등록번호, 외국인등록번호	유관기관 표창 추천 및 공적심사에 관한 사무	<ul style="list-style-type: none"> · 공적조서 및 의결서 : 준영구 · 추천서 및 동의서 : 5년 · 그 밖의 증명서류 : 1년

※ 위의 고유식별정보 처리에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우, 원활한 공적 심사를 할 수 없어 포상 추천이 제한될 수 있습니다.

☞ 위와 같이 고유식별정보를 처리하는데 동의하십니까?

동의		미동의	
----	--	-----	--

□ 개인정보 제3자 제공 내역

항목	제공받는 자	제공 목적	보유·이용기간
성명, 주민등록번호, 외국인등록번호	행정안전부(행정정보공동이용)	추천제한 사유 확인	제공받는 자가 지정한 보존 기간

※ 위의 개인정보 제공에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우, 원활한 공적 심사를 할 수 없어 포상 추천이 제한될 수 있습니다.

☞ 위와 같이 개인정보를 제3자에게 제공하는데 동의하십니까?

동의		미동의	
----	--	-----	--

년 월 일 성명 (서명 또는 인)

유관기관 귀중

[붙임2] 일자리 창출 유공 양식

[기업인의 날 포상 신청 확인 사항]

구분	준비서류 상세	확인
1	<p>붙임 서류(공적조서, 이력서, 동의서 포함)</p> <p>※ 한글작성 파일로 반드시 이메일 주소로 전송 (서명은 그림으로 삽입 또는 사진으로 제출)</p>	
2	사업자등록증	
3	<p>산업재해율확인서(조회기간 : 2023년 1월 ~ 2025년 12월)</p> <p>※ 최근 3년, 한국산업안전보건공단(사업장 산업재해율 조회 결과) ※ 대상기업 산재율이 업종평균 이상이면 포상대상에서 제외할 수 있음</p>	
4	<p>국세 · 지방세 납세증명서 (기업명, 대표자명) 각 1부 (4부) - 정부24</p> <p>※ 납세증명서(기업명), 납세증명서(대표자명)</p> <p>※ 지방세 납세증명서(기업명), 지방세 납세증명서(대표자명)</p>	
5	직전년도 표준재무제표증명서(국세청 등) 1부	
6	<p>건강보험료산출내역(24. 12월분, 25. 12월분) 각 1부. (2부)</p> <p>※ 고지인원 0명 명시된 내역서(사업장 건강고지산출내역조회 후 캡처 가능)</p>	
7	<p>공적과 관련된 별도의 증빙(교육이수증, 자격증, 표창장 등)자료</p> <p>※ 해당사항이 있을 경우</p>	
신청 전 위 서류(1번~7번)를 확인 후 제출하여 주시기 바랍니다.		
<p>※ (1번) 붙임서류 한글 파일로 제출(서명은 그림으로 삽입 또는 사진으로 제출)</p> <p>※ (2번~7번) 서식 등 증빙서류는 순번에 맞게 PDF 하나의 파일로 제출</p> <p>※ 제출처 : kam2791@korcham.net</p> <p>※ 문의처 : 화성상공회의소 기업협력팀(031-350-7928)</p>		

[붙임2] 일자리 창출 유공 양식

제2회 기업인의 날 포상 신청서

- 일자리 창출 유공 -

희망훈격	1순위	고용노동부 경기지방노동청장	2순위		3순위	
기업체명						
성명			직위			
주민등록번호			성별			
기업체주소 (도로명주소)						
사업자등록번호	000-00-00000		업태		업종	
법인등록번호	-		주생산품			
창립일자 (사업운영년수)	년 년	월 일	일	‘25년도 매출액		
종업원수 (신청일 현재)		고용인원 증가율	[(‘25.12. 상시근로자수 - ’24.12. 상시근로자수) / ‘24.12. 상시근로자수] * 100 = ()%			
추천제한사항						
형별	해당없음					
산업재해	해당없음					
불공정행위	해당없음					
사회적물의	해당없음					

붙임의 서류들은 사실과 틀림없습니다.

(인)

화성상공회의소 회장 귀하

담당자	성명		연락처(전화번호)	
	부서명		연락처(이동전화번호)	
	직위		E-Mail	

※ 포상 유관기관 사정에 따라 희망훈격 외의 훈격이 배정될 수 있습니다.

공적조서

성명	(한자)		
주민번호 (생년월일)	군번(군인의 경우)		국적(외국인의 경우)
주소			
직업	소속		
직위	직급 · 계급		
추천훈격(작성제외)	추천순위(작성제외)		
공적분야	지역경제 발전	공적기간	
공적 요지(70자 이내)			

- * 60~70자 작성
- * 실적 위주로 구체적으로 작성, 수식어는 지양
- * ~~에 기여함으로 문장을 끝낼 것

조사자(파란 테두리 내 작성 제외)			
소속	화성상공회의소		
직위 (직급 · 계급)		성명	(서명 또는 인)

위의 기록이 사실과 다름없음을 확인합니다.

년 월 일

추천관	직위	성명	(서명 또는 인)
-----	----	----	-----------

경 력 사 항		
시 작 일	종 료 일	이력사항
과거포상(훈장, 포장, 표창별로 기록)		
수여일자	포 상 종 류	
공 적 내 용(500자 이상 작성)		
<p style="text-align: center;">세부 항목 중 해당하는 내용이 있으면 기재해주십시오. 기재하실 때 구체적인 수치(근로자수가 몇 명 늘어 몇 퍼센트 증가 등)를 반드시 작성해주십시오.</p> <p style="text-align: center; color: blue; font-style: italic;"><일자리 창출, 고용평등></p> <p style="color: blue;">[비정규직의 정규직 전환]</p> <p style="color: blue;">-</p> <p style="color: blue;">[청년, 여성, 장애인, 장년 등 고용상 기회균등 보장]</p> <p style="color: blue;">-</p> <p style="color: blue;">[남녀고용평등을 위한 전반적 지원 및 노력]</p> <p style="color: blue;">-</p> <p style="color: blue;">[일 가정 양립 지원을 위한 노력 및 성과]</p> <p style="color: blue;">-</p> <p style="color: blue;">[모성보호를 위한 노력 및 성과]</p> <p style="color: blue;">-</p> <p style="color: blue;">[일하는 방식 개선, 제안, 적용을 통한 생산성 향상 기여 실적]</p> <p style="color: blue;">-</p> <p style="color: blue;">[산업재해 예방, 장시간 근로여건 개선 등을 위하여 기여한 실적]</p> <p style="color: blue;">-</p> <p style="color: blue;">[불합리한 처우 개선 등 차별 없는 일터 조성]</p> <p style="color: blue;">-</p> <p style="color: blue;">[기타 일자리 창출, 고용평등 부문에 있어 뚜렷한 공적]</p> <p style="color: blue;">-</p>		

공 적 내 용

<노사문화 발전>

[노사협의회 운영 등 노사 간 소통 채널 활성화]

-

[노사분규 없는 안정적인 노사관계 유지 여부]

-

[노사관계의 안정화 및 근로의욕 고취, 복리후생제도 개선]

-

[직무, 능력 중심의 합리적인 임금체계 개편을 위한 참여 및 기여한 정도]

-

[사회공헌 활동(후원, 자원봉사 등)]

-

[기타 노사문화 발전 부문에 있어 뚜렷한 공적]

-

제출할 때 이 파란글씨는 삭제해주세요

※ 두루뭉술한 얘기는 공적으로 인정하기가 어렵습니다.

(X) ~~대표로 있으면서 부단히 노력하여 국가산업발전에 기여하였다.

-> 어떤 노력을 했는지, 제품 기술개발 측면, 봉사활동, 직원복지 등 구체적으로 기재

(X) 투철한 기업인의 소명의식에 기반에 헌신적으로 지역사회 발전에 기여하였다.

-> 무엇을 헌신했는지, 구체적으로 기재

(X) ~~대표는 국가발전은 물론 회사발전에 지대한 공을 세움

-> 무슨 공을 세웠는지... 구체적으로 기재 매출액, 수출액, 고용 측면 등 구체적 수치 기재 필요

(O) '11.1.25부터 「1회용 컵 없는 매장」을 운영하도록 하여 연간 1,600만개의 1회용 컵을 절약함으로써 약 24억원의 비용을 절감하는데 기여하였습니다.

포상에 대한 동의서

포상 후보자

성명			
소속(주소)		직위(급)	
회사연락처		휴대전화번호	

위 본인은 포상 후보자로 추정되는 것에 대하여 동의하며, 다음 사항을 엄숙히 서약합니다.

1. 본인은 2026년 화성특례시 제2회 기업인의 날 표창 공고에 따른 포상을 신청함에 있어 “화성상공회의소, 화성특례시, 화성특례시의회, 화성시 갑·을·병·정 국회의원실, 중소벤처기업부(중소벤처기업진흥공단, 경기지방중소벤처기업청), 고용노동부(경기지방고용노동청), 대한상공회의소”(이하, “유관기관”이라 한다.) 등 유관기관의 공적심사규정 및 유관기관 표창규정의 추천제한 사유에 해당되지 않음을 충분히 확인하였으며, 향후 이에 해당되는 사실이 밝혀지는 경우 포상의 취소 등 포상과 관련한 어떠한 불이익도 감수하겠습니다.

※ 특히, 아래의 ‘신고의무 사항’을 알면서도 미신고하여 포상이 수여된 경우 포상이 취소될 수 있음.

■ 신고의무 사항

- 경찰·검찰의 조사(수사)를 받게 된 경우
- 형사사건으로 기소된 경우
- 과거 형사처분으로 인해 「정부포상 업무지침」의 추천제한 사유에 해당할 경우
- 감사원 또는 감사부서의 조사를 받게 된 경우
- 징계 또는 불문경고 처분을 받은 경우(공무원만 해당)
- 당해 연도 타 포상 중복 지원 여부
- 그 밖의 「정부포상 업무지침」의 추천제한 사유에 해당할 경우

2. 유관기관 공적심사규정 및 유관기관 표창규정등에 따라 포상 대상자 및 훈격이 결정될 경우 이에 대하여 어떠한 이의도 제기하지 않고 따르겠습니다.

성명

(서명)

<개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서>

화성특례시 제2회 기업인의 날 표창 공고에 따른 신청에 따라 “화성상공회의소, 화성 특례시, 화성특례시의회, 화성시 갑·을·병·정 국회의원실, 중소벤처기업부(중소벤처 기업진흥공단, 경기지방중소벤처기업청), 고용노동부(경기지방고용노동청), 대한상공회의소”(이하, “유관기관”이라 한다.) 등 포상 유관기관의 표창 업무 수행을 위해 아래와 같이 개인정보를 수집·이용하고, 제3자에게 제공하고자 합니다. 내용을 자세히 확인하신 후 동의 여부를 결정하여 주시기 바랍니다. (관련 법령 : 「개인정보보호법」 제15조제2항, 제17조제2항)

* 표창 후보자에 대한 추천 제한 사유 해당 여부 확인, 표창 후보자 공개 검증 및 공적 심사, 표창 최소사유 해당 여부 확인, 수여증명서 발급 및 표창 재교부

□ 개인정보의 수집·이용 내역

항목	수집·이용 목적	보유·이용기간
성명, 군번(군인), 국적(외국인), 주소, 소속, 직업, 직위, 직급·계급, 연락처, 공적요지, 공적내용, 공적기간, 주요경력, 과거 포상기록	유관기관 표창 추천 및 공적 심사에 관한 사무	<ul style="list-style-type: none"> · 공적조서 및 의결서 : 준영구 · 추천서 및 동의서 : 5년 · 그 밖의 증명서류 : 1년

※ 위의 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우, 원활한 공적 심사를 할 수 없어 포상 추천이 제한될 수 있습니다.

☞ 위와 같이 개인정보를 수집·이용하는데 동의하십니까?

동의		미동의	
----	--	-----	--

□ 고유식별정보의 수집·이용 내역

항목	수집·이용 목적	보유·이용기간
주민등록번호, 외국인등록번호	유관기관 표창 추천 및 공적 심사에 관한 사무	<ul style="list-style-type: none"> · 공적조서 및 의결서 : 준영구 · 추천서 및 동의서 : 5년 · 그 밖의 증명서류 : 1년

※ 위의 고유식별정보 처리에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우, 원활한 공적 심사를 할 수 없어 포상 추천이 제한될 수 있습니다.

☞ 위와 같이 고유식별정보를 처리하는데 동의하십니까?

동의		미동의	
----	--	-----	--

□ 개인정보 제3자 제공 내역

항목	제공받는 자	제공 목적	보유·이용기간
성명, 주민등록번호, 외국인등록번호	행정안전부(행정정보공동이용)	추천제한 사유 확인	제공받는 자가 지정한 보존 기간

※ 위의 개인정보 제공에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우, 원활한 공적 심사를 할 수 없어 포상 추천이 제한될 수 있습니다.

☞ 위와 같이 개인정보를 제3자에게 제공하는데 동의하십니까?

동의		미동의	
----	--	-----	--

년 월 일 성명 (서명 또는 인)

유관기관 귀중